



OPRICHTING STICHTING/TK/2019.000831.01.1

Child Care Africa Stichting

Vandaag, tweeëntwintig oktober tweeduizend negentien, verschenen voor mij, meester Gijsbert van der Heiden, notaris te Molenlanden:

1. de heer **Wilhelmus van Welzen**, geboren te [redacted] [redacted] wonende te [redacted] [redacted] gehuwd, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer [redacted] afgegeven door de gemeente [redacted] op [redacted] [redacted];
2. de heer **Antonie Kruis**, kantooradres: [redacted] gemeente Molenlanden, geboren te [redacted] hi [redacted] te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:
 - a. mevrouw **Suzanne Elisabeth Maria Brouwer**, geboren te [redacted] op [redacted] wonende te [redacted] b), [redacted] 1, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, zich legitimerende met haar paspoort met nummer [redacted] afgegeven door de gemeente [redacted] op [redacted];
 - b. de heer **Gerard Mouw**, geboren te [redacted] op [redacted] [redacted], wonende te [redacted] h, [redacted] gehuwd, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer [redacted] afgegeven door de gemeente [redacted] op [redacted] n;

Wilhelmus van Welzen, Suzanne Elisabeth Maria Brouwer en Gerard Mouw, allen voornoemd, hierna tezamen ook te noemen: de "**Oprichters**".

De verschenen personen verklaarden dat de Oprichters bij dezen een stichting oprichten, welke wordt geregeerd door de volgende

STATUTEN.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting;
- **Schriftelijk:** bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- **Statuten:**

de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____

- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Child Care Africa Stichting**. _____
2. De Stichting kan tevens naar buiten treden onder de verkorte naam: _____
CCA. _____
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente Gouda. _____

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het organiseren en bekostigen van onderwijs, ondersteuning en begeleiding voor kansloze kinderen in Sub-Saharaans Afrika; _____
 - b. het creëren van werkgelegenheid in Sub-Saharaans Afrika, _____ en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - de samenwerking met lokale partners; _____
 - een screening van de doelgroep (de armste kinderen moeten, _____ zonder enige partijdigheid of voorkeur worden geholpen); _____
 - de samenwerking met ouders/verzorgers; _____
 - het aanbieden van holistische kindbegeleiding. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen, bij voorkeur oneven, aantal van ten minste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten _____



minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.

Aftredende bestuurders zijn één maal herbenoembaar.

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten

- worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in—
de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde—
bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden—
genomen met algemene stemmen.—————
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij—
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.—————
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door—
de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter—
daartoe aangezocht.—————
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten—
blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die—
vergadering.—————
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen—
indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering—
aanwezig of vertegenwoordigd is.—————
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder—
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter—
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.—
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als—
gevolmachtigde optreden.—————
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle—
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.—————
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van—
de Statuten of ontbinding van de Stichting.—————
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden—
als voor besluitvorming in vergadering.—————
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van—
de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na—
mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.——
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.——
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden—
alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van—
de geldig uitgebrachte stemmen.—————
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.—————
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de—
dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het—
Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen,—
teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.——
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het—
Bestuur.—————
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de—
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de—
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.—————
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.——



13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, _____
beslist de voorzitter. _____
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van _____
overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het _____
dagelijks bestuur. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met _____
algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te _____
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____
vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van _____
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken _____
vergoed. _____

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de _____
wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en _____
buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht _____
omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen _____
genomen; _____
- door periodiek aftreden. _____

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans _____
en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke _____
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien _____

de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een _____
 registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het _____
 Bestuur worden aangeboden. _____

3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
 Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de _____
 penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken
 en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk _____
 reglement. _____

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot _____
 taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____
 De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement _____
 worden vastgesteld. _____

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de _____
 dagelijkse gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met _____
 inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden _____
 ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende _____
 stem. _____

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin _____
 die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te _____
 heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het _____
 bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
 Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe _____
 worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____
 uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle _____
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit _____
 artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of _____



vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend twintig.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaring.

De verschenen persoon verklaarde tenslotte:

- a. dat voor de eerste maal tot Bestuurders van de Stichting worden benoemd:

- genoemde heer **Wilhelmus van Welzen**, als voorzitter; _____
- genoemde mevrouw **Suzanne Elisabeth Maria Brouwer**, als secretaris; _____
- genoemde **Gerard Mouw**, als penningmeester; _____

b. het eerste adres van de Stichting is: Meridiaan 26, 2801 DA Gouda. _____

VOLMACHTEN

Van de volmacht op de verschenen persoon sub 2 blijkt uit twee (2) _____
onderhandse akten, die aan deze akte zullen worden **gehecht**. _____

Van het bestaan van deze volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken. _____

SLOT.

WAARVAN AKTE is verleden te Molenlanden op de datum in het hoofd van _____
deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte
is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen _____
persoon heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte, _____
tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud _____
van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die
voor partijen uit de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst _____
door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

